



ORDINE DEGLI INGEGNERI PROVINCIA DI SAVONA

**PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA  
(2019 – 2021)**

**PIANO OBIETTIVI STRATEGICI**

**Approvato dal Consiglio in data 14/12/2018**

**GLI OBIETTIVI STRATEGICI DELL'ORDINE PER IL CONTRASTO ALLA CORRUZIONE: I PRINCIPI DEL TRIENNIO 2019 - 2021**

L'Ordine Ingegneri della Provincia di Savona, anche per il triennio 2019 – 2021, in conformità all'art. 1, comma 8, L. n.190/2012 così come novellato dal D. Lgs. n.97/2016, alle indicazioni contenute nelle "Prime linee Guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D. Lgs. n.33/2013 come modificato dal D. Lgs. n.97/2016" emanate dall'A.N.A.C. il 28 dicembre 2016 e al Regolamento del CNI recante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni adottato il 19/12/2014, intende proseguire e rafforzare la propria conformità alla normativa di trasparenza e il proprio impegno a porre in essere misure di prevenzione, in conformità agli obiettivi strategici che l'organo di indirizzo, con delibera del 14/12/2018, adotta con specifico riferimento all'area anticorruzione e trasparenza.

Gli obiettivi, qui si seguito sintetizzati, sono programmati su base triennale e vi sarà data continuità sin dall'avvio del 2019, evidenziando di anno in anno i progressi e i risultati raggiunti:

<b>Obiettivo</b>	<b>Modalità</b>	<b>Soggetti</b>	<b>Tempi</b>
<i>Pubblicazione dati informazioni nella nuova sezione "Amministrazione trasparente" tramite il portale trasparenza dell'Ordine di Savona.</i>	<i>Formare / rimodulare / rinnovare la nuova Sezione secondo istruzioni recenti CNI e secondo le linee guida di cui alla deliberazione Anac n.1310/2016.</i>	<i>Dipendente</i>	<i>Entro 31 marzo 2019 l'impianto di rimodulazione a seguire gli aggiornamenti</i>
<i>Implementazione delle attività connesse alla gestione del nuovo regolamento disciplinante l'accesso agli atti documentale, l'accesso civico e l'accesso civico generalizzato</i>	<i>Controlli pubblicazione aggiornamenti del registro degli accessi documentali, accesso civico e accesso civico generalizzato.</i>	<i>Ufficio Segreteria, RPCT, Dipendente</i>	<i>Entro 31 marzo 2019 a seguire controlli ed aggiornamenti con cadenza trimestrale.</i>
<i>Proseguire il progetto di revisione dei contenuti informativi e del sito tale da favorire la massima coerenza e riconoscibilità di tutte le informazioni implementando progressivamente i contenuti minimi previsti da D.Lgs. n. 33/2013 e 97/2016;</i>	<i>Adottare misure organizzative secondo norma vigente (art.9 D.L. 18-10-2012, n. 179 convertito Legge 17-12-2012 n. 221 "Documenti informatici, dati di tipo aperto e inclusione digitale") per garantire accesso telematico e riutilizzo dati. Eliminare le informazioni superate o non più significative ed in ogni caso identificare i periodi di tempo entro i quali mantenere i dati online ed i relativi trasferimenti nella sezione</i>	<i>Ufficio Segreteria, dipendente, Consiglio</i>  <i>Ufficio Segreteria Dipendente</i>	<i>Entro 31 dicembre 2019</i>  <i>Di volta in volta su aggiornamenti e complessivamente entro 31 dicembre 2019</i>



	<i>di Archivi conformemente alle esplicite prescrizioni del D.Lgs. n. 33/2013</i>		
<i>Migliorare l'offerta formativa in materia di prevenzione alla corruzione e per migliorare la trasparenza al fine di semplificare le procedure telematiche e dare una maggiore accessibilità agli utenti.</i>	<i>Partecipazione dipendente a Corsi CNI o a livello locale su Prevenzione corruzione e Trasparenza.</i>	<i>Dipendente, Consiglio</i>	<i>Entro 31 dicembre 2019</i>
<i>Migliorare il sistema informatico per l'individuazione dei soggetti da segnalare nelle terne con adeguata rotazione e implementare i controlli nella gestione delle autocertificazioni nella costituzione dei nuovi elenchi esperti.</i>	<i>Revisione ed implementazione dei programmi informatici esistenti all'Ordine di Savona sulle rotazioni e controlli sulle pubblicazioni dei nuovi elenchi esperti.</i>	<i>Ufficio Segreteria, dipendente, Consiglio</i>	<i>Entro 31 luglio 2019 l'impianto di rimodulazione a seguire gli aggiornamenti</i>